

PRIJAVNI OBRAZEC 1

ZA DODELITEV POMOČI ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI LAŠKO V LETU 2026

UKREP 1: SOFINANCIRANJE MATERIALNIH IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Navodila za izpolnjevanje obrazca

1. Odgovori se vpisujejo v označena polja. Vprašanja, ki zahtevajo potrditev odgovora, se označijo s klikom na kvadratik pred željenim odgovorom.
2. Pri rubrikah, ki ne bodo izpolnjene, bo prijavitelj prejel 0 točk in ne bo pozvan k dopolnitvi vloge.
3. V kolikor finančni načrt ne bo izpolnjen ali bo izpolnjen nerazumljivo, se vloga zavrže, saj komisija vloge ne bo mogla ocenjevati.

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno označite)

OSNOVNI PODATKI

Naziv vlagatelja:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Zavezanec za DDV (označite):	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Naziv banke, pri kateri je odprt TRR:	
Številka transakcijskega računa:	SI56

KONTAKTNI PODATKI

Odgovorna oseba¹

Ime in priimek:	
Vloga v organizaciji:	
Telefon:	
Naslov elektronske pošte: ^{*2}	

* Obvezno navedite e-naslov, na katerem je vlagatelj dosegljiv za morebitne pozive za dopolnitev vloge, pojasnila ali obveščanje v zvezi z javnim razpisom.

¹ Odgovorna oseba je pooblaščen podpisnik prijavitelja, ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.

² Elektronsko vročanje je skladno z Uredbo o upravnem poslovanje mogoče izvajati z vročitvijo v varni elektronski predal (vlagatelj mora za vročitev dokumentov v e-obliki imeti kvalificirano digitalno potrdilo in registriran varni elektronski predal pri enem izmed ponudnikov teh storitev) ali na navaden elektronski naslov, na primer na vaš e-naslov, ki ga imate registriranega preko Gmail-a, Yahoo, Siol., itd. V tem primeru se vlagatelju na mobilno telefonsko številko pošlje enolična (enkratna) koda s katero prevzame dokument iz informacijskega sistema za vročanje.

2. VELIKOST PODJETJA PRIJAVITELJA (označite)

Za ugotavljanje velikosti posamezne gospodarske družbe se uporablja definicija, opredeljena v Prilogi I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 (UL L 187, 26.6.2014), in sicer:

- kategorijo mikro, malih in **srednjih podjetij** (v nadaljnjem besedilu: MSP) sestavljajo podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR;
- v kategoriji MSP se **malo** podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR;
- v kategoriji MSP se **mikro** podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR.

Izraz »podjetje« se za namen tega javnega razpisa uporablja za vse pravne oblike poslovnih subjektov. V ustrezno kategorijo se ob izpolnjevanju zgornjih pogojev uvrščajo tudi samostojni podjetniki, zadrage in zavodi.

- ☐ a) mikro podjetje
☐ b) malo podjetje
☐ c) srednje veliko podjetje

3. STAROST PODJETJA PRIJAVITELJA – na dan oddaje vloge (označite)

Datum ustanovitve podjetja:

Za ocenjevanje starosti prijavitelja oziroma obdobja delovanja podjetja se šteje čas od datuma vpisa poslovnega subjekta v Poslovni register Slovenije do dneva oddaje vloge.

- ☐ a) do 1 leta
☐ b) več kot 1 leto do 3 leta
☐ c) več kot 3 leta

4. ŠTEVILO ZAPOSLENIH – (označite)

Za število zaposlenih se upošteva število oseb, ki so bili prijavljeni na Zavodu za zdravstveno zavarovanje na dan prijave na javni razpis. Pri tem kriteriju se ne upošteva število na podlagi delovnih ur, temveč število prijavljenih oseb na Zavodu za zdravstveno zavarovanje. Kot zaposlena oseba se po tem razpisu smatra oseba, ki je pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje zavarovana z zavarovalno osnovo 001 ali 013. V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (zavarovalna osnova 005). Število zaposlenih se dokazuje s potrdilom o številu zaposlenih, ki ga zastopnik pravne osebe ali njegov pooblaščenec lahko v roku ene ure pridobi na portalu SPOT, na povezavi: <https://spot.gov.si/si/poslovanje/zaposlovanje-in-delovno-razmerje/socialna-varnost-in-zavarovanja/pridobitev-potrdila-o-stevilu-zaposlenih/>.

- ☐ a) Več kot 3 zaposleni
☐ b) Samozaposlitev ali zaposlitev do 2 oseb
☐ c) Ni samozaposlenih ali zaposlenih osebo

5. VRSTA NALOŽBE (označite)

Prosimo, označite vrsto naložbe, ki je predmet vloge za sofinanciranje.

a) **Materialne investicije:** naložba v nakup, komunalno opremljanje, gradnjo ali preureditev nepremičnin:

- stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev (stavbna zemljišča, poslovne in proizvodne zgradbe, novi stroji in oprema, ...),
- stroški gradnje, preureditve ali obnove poslovnih in proizvodnih objektov (pripravljalna in zemeljska dela, komunalno opremljanje, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev, ...), ki so v lasti prijavitelja,
- stroški vzpostavitve visokozmogljivega omrežja elektronskih komunikacij (zemeljska dela, izkop in priprava rova za polaganje mikro cevi, izdelava kabelskih jaškov,...),
- stroški projektne in investicijske dokumentacije za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja,

☐ _____

b) **Nematerialne investicije**: naložba v nakup opreme ter neopredmetenih osnovnih sredstev (patentov, licenc, know-howa ali nepatentiranega tehničnega znanja ali programske opreme):

- stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev, ki nimajo fizične ali finančne oblike, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine.

6. OPIS NALOŽBE (opišite)	
----------------------------------	--

Opišite naložbo, ki je predmet vloge za sofinanciranje. Prosimo, da navedete naziv investicijskega projekta in na kratko povzamete, kaj je predmet naložbe, kje je lokacija naložbe, katere težave rešuje naložba, kaj se bo z naložbo doseglo, ali se zaradi naložbe pričakuje povečanje števila delovnih mest, idr.

[illegible]

7. VPLIV NALOŽBE NA POSLOVANJE (označite – možen je samo en odgovor!)

- **Začetna investicija:** Za začetno investicijo se za namen tega javnega razpisa šteje investicija v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega podjetja ali poslovne enote. Kot novo podjetje se smatra podjetje / poslovna enota, ki ni starejše od enega leta od dneva prijave na javni razpis.
- **Z investicijo se bo poslovanje razširilo na nove dejavnosti:** Za investicijo v razširitev na nove dejavnosti po klasifikaciji SKD znotraj obstoječega obrata se šteje investicija v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, ki je potrebna za diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote v nove proizvode ali storitve, pri čemer se mora naložba, ki je predmet vloge za sofinanciranje, navezovati na novo registrirano dejavnost. Registracijo nove dejavnosti je potrebno dokazati z dokumentacijo za vpis spremembe v Poslovni register Slovenije. Upošteva se vpis nove dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2025 do dneva oddaje vloge.
- **Z investicijo se bo povečal obseg poslovanja:** Investicija ne predstavlja nove dejavnosti, omogoča pa večji obseg proizvodov ali storitev v smislu širitve zmogljivosti obstoječe poslovne enote, npr. zmogljivejša oprema, nakup dodatne opreme, razširitev kapacitete poslovnega prostora ipd.
- **Investicija ne vpliva bistveno na obseg poslovanja:** Investicija ne predstavlja povečanja obsega poslovanja, npr. investicije v vzdrževanje poslovnih prostorov, nakup opreme, ki ne omogoča večje zmogljivosti in produktivnosti ipd.

V kolikor bo označenih več odgovorov ali če bo komisija iz utemeljitve prijavitelja razbrala oziroma po svoji presoji presodila, da gre za drugačen vpliv naložbe na poslovanje, bo pri ocenjevanju na podlagi meril upoštevan odgovor po presoji komisije.

- ☐ a) začetna investicija ob ustanovitvi podjetja ali nove PE
- ☐ b) z investicijo se bo poslovanje razširilo na nove dejavnosti
- ☐ c) z investicijo se bo povečal obseg poslovanja
- ☐ d) investicija ne bo imela bistvenega vpliva na obseg poslovanja

Prosimo, da **obvezno ter čim bolj natančno in jasno** utemeljite vaš odgovor, ki ste ga označili zgoraj.

8. FINANČNI NAČRT UPRAVIČENIH STROŠKOV

Prosimo, da vpišete vse stroške, ki jih prijavljate za sofinanciranje in predstavljajo zaključeno celoto naložbe. Vrednosti se vpisujejo v evrih, v kolikor je znesek računa oz. ponudbe v tuji valuti, se za preračun v evre uporabi tečajnico Banke Slovenije na dan računa oz. ponudbe. Priloge ustrezno oštevilčite, kot ste jih navedli pod posamezno zaporedno številko.

Zap. št.	Dobavitelj	Številka računa / ponudbe / predračuna / pogodbe	Opis blaga / storitve	Vrednost DDV	z	Vrednost DDV	brez
1.					€		€
2.					€		€
3.					€		€
4.					€		€
5.					€		€
6.					€		€
7.					€		€
8.					€		€
9.					€		€
10.					€		€
SKUPAJ					€		€

Ocenjena višina upravičenih stroškov (Prosimo, da vpišete skupni znesek upravičenih stroškov. Za zavezanca za plačilo DDV so upravičeni stroški zneski brez DDV, za upravičence, ki niso zavezanci za plačilo DDV in si DDV ne morejo poračunati, so upravičeni stroški zneski z DDV):

€

Pričakovana sredstva sofinanciranja občine (do 50% upravičenih stroškov oziroma največ 4.000,00 €):

€

Odstotek sofinanciranja občine od skupne vsote upravičenih stroškov:

%

Finančna konstrukcija za upravičene stroške investicije (Prosimo, da v celoti izpolnite finančno konstrukcijo prijavljenih upravičenih stroškov. Seštevek upravičenih stroškov se mora ujemati z ocenjeno višino upravičenih stroškov, ki ste jo vpisali v prvi kvadratak zgoraj). Med lastna sredstva sodijo tudi sredstva, ki so bila pridobljena s pomočjo bančnega posojila.

FINANČNI VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE	Upravičeni stroški	Odstotek (%) od skupne vsote upravičenih stroškov
LASTNA SREDSTVA	€	%
PRIČAKOVANA SREDSTVA OBČINE (do največ 50% oz. ne več kot 4.000,00 €)	€	%
SKUPAJ	€	100 %

9. TERMINSKI NAČRT NALOŽBE

Prosimo, da vpišete datum začetka in zaključka naložbe. Za začetek izvajanja projekta oziroma naložbe se šteje trenutek, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza za začetek dejavnosti v zvezi s projektom oziroma investicijo, kot npr. oddano naročilo, plačana kupnina, izvedeno plačilo ali predplačilo, položena varščina ali ara, sklenjena pogodba, izdana faktura, dobavljena oprema, ... Za zaključek naložbe se šteje datum, ko je bil oziroma bo predvidoma plačan zadnji račun.

Začetek: _____
Zaključek: _____

Žig

Ime in priimek odgovorne osebe upravičenca:

Podpis:

Kraj in datum: _____ , _____

IZJAVA ŠT. 1 – IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naziv prijavitelja: _____

IZJAVLJAMO IN S PODPISOM POTRJUJEMO:

- da izpolnjujemo vse pogoje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev po tem razpisu;
- da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije;
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, enake originalom;
- da smo seznanjeni z določili vzorca pogodbe o dodelitvi sredstev;
- dovoljujemo in pooblašamo Občino Laško za namen tega razpisa za vpogled, prepis, izpis ali kopiranje, uporabo in pridobitev njihovih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljalcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost ter občutljivih osebnih podatkov, na podlagi določb zakonov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, splošni upravni postopek in davčni postopek,
- da imamo sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju Občine Laško in svojo dejavnost na tem območju tudi dejansko opravljamo;
- da smo seznanjeni, da se sredstva, na podlagi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za pospeševanje razvoja podjetništva in malega gospodarstva v Občini Laško za leto 2026, dodeljujejo pod pogoji in v mejah, ki ne pomenijo kršitve sheme de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, z dne 15.12.2023);
- da nismo prejetih sredstev po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in malega gospodarstva v Občini Laško (Uradni list RS št. 84/25) koristili nenamensko oziroma nismo kršili obveznosti iz pogodbe o dodelitvi sredstev pomoči (velja le v primeru že prejete pomoči iz prejšnjih razpisov);
- da podjetje v skladu z določbami zakonodaje o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
- da podjetje ne pridobiva in ni v postopku pridobivanja državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah;
- da naše podjetje ne opravlja dejavnosti razvrščeno po Standardni klasifikaciji dejavnosti v sektorjih ribištva in ribogojstva, premogovništva, kmetijstva – področje primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter predelava in trženje kmetijskih proizvodov, cestnoprometnem sektorju-področje nabave vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo cestne prevoze blaga za najem ali plačilo, oz. dejavnosti, ki niso opravljene do prejema pomoči pravilu de minimis;
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Laško in države (FURS);
- da nimamo neporavnanih obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
- da imamo plačane vse zapadle prispevke in poravnane obveznosti do svojih zaposlenih;
- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi točni ter se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

Žig

Ime in priimek odgovorne osebe upravičenca:

Podpis:

Kraj in datum: _____ , _____

IZJAVA ŠT. 2 – IZJAVA O PREJETIH SREDSTVIH IN KUMULACIJI POMOČI DE MINIMIS

Naziv prijavitelja: _____

1. Izjavljamo in s podpisom potrjujemo, da:☐ **smo** / ☐ **nismo**

v zadnjih treh letih prejeli pomoči na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, z dne 15.12.2023) in drugih uredb de minimis. V kolikor ste pomoč prejeli, prosimo, da izpolnite spodnjo tabelo:

Dajalec pomoči	Znesek de minimis pomoči	Datum prejema pomoči (datum odločbe, pogodbe)
	€	
	€	
	€	

2. Za iste upravičene stroške☐ **smo že prejeli** / ☐ **nismo prejeli**

pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov. V kolikor ste pomoč prejeli, prosimo, da izpolnite spodnjo tabelo:

Dajalec pomoči	Vrsta pomoči - de minimis pomoč - državna pomoč - druge pomoči	Znesek pomoči	Datum prejema pomoči (datum odločbe, pogodbe)
		€	
		€	
		€	

3. Za iste upravičene stroške☐ **kandidiramo** / ☐ **ne kandidiramo**

tudi na drugih razpisih, vendar še nismo prejeli odločitve organa (odločba). V kolikor za iste upravičene stroške kandidirate tudi na drugih razpisih, izpolnite spodnjo tabelo:

Navedite naziv razpisa, št. Uradnega lista in datum objave	
Navedite vrsto pomoči (de minimis pomoč, državna pomoč, druge oblike pomoči)	
Zaprošen znesek pomoči v €	€

Ime in priimek odgovorne osebe upravičenca:

Žig

Podpis: _____

Kraj in datum: _____ , _____

IZJAVA ŠT. 3 – IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH – ENOTNO PODJETJE

Naziv prijavitelja: _____

Izjavljamo in s podpisom potrjujemo, da:

ta pravna oseba, **skupaj s povezanimi pravnimi osebami – podjetji (enotna pravna oseba – podjetje)**, z dodeljenim zneskom de minimis pomoči v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto) ne bo presegla zgornje meje de minimis pomoči, ki znaša za enotno pravno osebo (podjetje) 200.000 EUR, ne glede na to iz katerih javnih virov je pomoč dodeljena (občinski, državni ali evropski viri). V kolikor gre za »enotno pravno osebo – podjetje«, ki deluje v cestno prometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presegati 100.000 EUR.

»Enotna pravna oseba (podjetje)« pomeni vse pravne osebe (podjetja), ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- pravna oseba (podjetje) ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov druge pravne osebe (podjetja);
- pravna oseba (podjetje) ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa druge pravne osebe (podjetja);
- pravna oseba (podjetje) ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo pravno osebo (podjetje) na podlagi pogodbe, sklenjene z navedeno pravno osebo (podjetjem), ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- pravna oseba (podjetje), ki je delničar ali družbenik druge pravne osebe (podjetja), na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedene pravne osebe (podjetja) sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedene pravne osebe (podjetja).

Pravne osebe (podjetja), ki so v katerem koli razmerju iz zgornjih alinej preko enega ali več drugih pravnih oseb (podjetij), prav tako veljajo za enotno pravno osebo (podjetje).

Povezane pravne osebe (podjetja):

Naziv pravne osebe	
Matična številka	
Davčna številka	
Razmerje (a, b, c, d)	
Lastnik	
Direktor	

V kolikor je povezanih podjetij več, prosimo, da za vsako izpolnite svojo izjavo.

Žig

Ime in priimek odgovorne osebe upravičenca:

Podpis:

Kraj in datum: _____ , _____

IZJAVA ŠT. 4 – IZJAVA O ZDRUŽITVI ALI PRIPOJITVI PRAVNIH OSEB

Naziv prijavitelja: _____

Izjavljamo da:

☐ se nismo združili ali pripojili k drugi pravni osebi, niti ni prišlo do razdružitve ali delitve pravne osebe

oziroma

smo se dne _____ združili s pravno osebo _____
matična št. _____

oziroma

smo se dne _____ pripojili k pravni osebi _____
matična št. _____

oziroma

smo se dne _____ razdelili na dve ali več ločenih pravnih oseb, in sicer na:

a) pravna oseba: _____ ,matična številka _____
b) pravna oseba: _____ ,matična številka _____

Žig

Ime in priimek odgovorne osebe upravičenca:

Podpis: _____

Kraj in datum: _____ , _____

SOGLASJE O UPORABI OSEBNIH PODATKOV

Upravljavec osebnih podatkov je Občina Laško. Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov je dosegljiva na e-mailu: info@intelektum.eu Osební podatki se obdelujejo le za namen, za katerega so bili zbrani. Pravico imate, da od občine kadarkoli zahtevate popravek, dopolnitev, izbris, omejitev obdelave, prenosa vaših osebnih podatkov in ugovora, vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenču. Več informacij o obdelavi in varstvu osebnih podatkov najdete na naši spletni strani <https://lasko.si/GDPR> ali v vložišču Občine Laško.

S podpisom soglašam, da bo Občina Laško osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka.

Izjavljam, da želim odločbo / pogodbo / ostale dokumente vezane na razpis prejeti (ustrezno označiti):

- ☐ Po navadni pošti.
ali
☐ Po elektronski pošti.

Kraj in datum:

Podpis vlagatelja:

--	--

VZOREC POGODBE (Pogodbe ni potrebno izpolnjevati, prav tako je ni potrebo priložiti k vlogi. Namen vzorca pogodbe je seznanitev prijaviteljev z določbami pogodbe).

OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško, ki jo zastopa župan, Marko Šantej,
(v nadaljevanju: občina)
Davčna številka: SI11734612
Matična številka: 5874505

in

_____, ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju prejemnik)
Davčna številka: _____
Matična številka: _____
Transakcijski račun: SI56 _____ odprt pri banki _____

sklepata naslednjo

POGODBO
o dodelitvi sredstev javnega razpisa za dodelitev pomoči
za pospeševanje razvoja podjetništva in malega gospodarstva v občini Laško
za leto 2026

Ukrep 1 Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij
št. _____

1. člen
UVODNE DOLOČBE

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je občina objavila Javni razpis za dodelitev pomoči za pospeševanje razvoja podjetništva in malega gospodarstva v občini Laško za leto 2026, št. _____, z dne _____,
- se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo,
- so se prejemniku na podlagi prve in druge alineje tega člena dodelila nepovratna sredstva z odločbo o dodelitvi sredstev št. _____,
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglasitve sheme de minimis pomoči v Občini Laško, priglašene Ministrstvu za finance RS (št. priglasitve: M001-5874505-2025),
- se s to pogodbo urejajo medsebojna razmerja dodelitve in koriščenja nepovratnih sredstev javnega razpisa.

2. člen
PREDMET POGODBE

Predmet te pogodbe je dodelitev nepovratnih sredstev za Ukrep 1 Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij, in sicer za naložbo v _____.

3. člen
VREDNOST POGODBE IN IZPLAČILO SREDSTEV

Občina bo nepovratna sredstva pomoči, ki so predmet te pogodbe nakazala prejemniku sredstev na javnem razpisu do z odločbo odobrene višine _____ EUR oziroma do ____ % upravičenih stroškov, po predložitvi zahtevka za izplačilo z vsemi ustreznimi dokazili. Prejemnik bo zahtevek z dokazili predložil najkasneje do **13. 11. 2026**. Obvezne priloge k zahtevku so

fotokopije prejetih računov in dokazil – potrdil o plačanih stroških – bančni izpiski ter poročilo o zaključenem investicijskem projektu.

Sredstva bodo nakazana v 30 dneh od pravilno prejetega zahtevka.

Sredstva so zagotovljena v proračunu občine za leto 2026 na proračunski postavki 05405 Spodbude podjetjem v materialne in nematerialne naložbe.

4. člen

OBVEZNOSTI PREJEMNIKA

Prejemnik se zavezuje, da:

- bo sredstva uporabil v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena,
- bo neprekinjeno posloval (bil vpisan v Poslovni register Slovenije) še najmanj tri leta od končnega izplačila sredstev,
- bo naložbo, ki je predmet te pogodbe, ohranil v svoji lasti in na območju občine Laško najmanj tri leta od končnega izplačila sredstev,
- bo v obdobju treh let od končnega izplačila sredstev pristojni osebi organa občinske uprave, ki je zadolžen za izvedbo in spremljanje javnega razpisa, po predhodni najavi omogočil vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

5. člen

SKRBNIKI POGODBE

Skrbnica te pogodbe je na strani občine: Špela Gobec, višja svetovalka. Skrbnik pogodbe s strani upravičenca: _____, direktor/ica.

Če se v času trajanja pogodbenega razmerja spremeni skrbnik pogodbe, pogodbeni stranki o tem, v roku sedmih delovnih dni po njegovi zamenjavi, obvesti drugo pogodbeno stranko.

Sprememba skrbnika pogodbe začne veljati z dnem obvestila druge pogodbene stranke, pri čemer za takšno spremembo skrbnika pogodbe ni potrebno skleniti aneksa k pogodbi.

6. člen

UKREPI V PRIMERU KRŠITVE POGODBE

V primeru, da se ugotovi, da:

- prejemnik pomoči projekta v roku do oddaje zahtevka ni izvedel ali
- sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe ali
- so bili isti upravičeni stroški financirani iz drugih javnih virov ali
- prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom ali
- prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave ter ob drugih ugotovljenih kršitvah in nepravilnostih ali
- prejemnik redno ne izplačuje plač/socialnih prispevkov ali
- je davčni dolžnik ali
- ne izpolnjuje pogojev iz 4. člena te pogodbe,

je občina na predlog pristojne osebe občinskega upravnega organa za izvajanje javnega razpisa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V primeru ugotovljenih kršitev iz prvega odstavka tega člena prejemnik sredstev še dve leti po vračilu neupravičeno prejetih sredstev ni upravičen do pomoči iz katerega koli ukrepa iz pravilnika.

7. člen REŠEVANJE SPOROV

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Celju.

8. člen PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Ta pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku druge pogodbene stranke, njenemu posredniku ali zastopniku.

9. člen VELJAVNOST POGODBE

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, uporablja pa se v proračunskem letu 2026.

10. člen KONČNA DOLOČBA

Ta pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Datum: _____

OBČINA LAŠKO
Marko Šantej,
župan

Datum: _____

Prejemnik sredstev:

Priloga št. 1: **KONTROLNI OBRAZEC ZA PREGLED OBVEZNIH PRILOG**

(Obrazec je namenjen kot pripomoček prijavitelju, da preveri, ali je priložil vse obvezne priloge)

Zap. št.	Obvezne priloge	DA	NE
1	Izpolnjen in podpisan prijavni obrazec	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Izjava št. 1 – izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Izjava št. 2 – izjava o prejetih sredstvih in kumulaciji pomoči »de minimis«	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Izjava št. 3 – izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Izjava št. 4 – izjava o združitvi ali pripojitvi pravnih oseb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Soglasje o uporabi osebnih podatkov	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Kopije računov, predračunov, ponudb ali pogodb, ki se morajo glasiti na prijavitelja – oštevilčene z zaporedno številko vpisa v finančni načrt iz prijavnega obrazca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Potrdilo FURS o poravnanih davčnih obveznostih, ki na dan oddaje vloge ne sme biti starejše od 30 dni. Potrdilo lahko pridobi prijavitelj sam v sistemu e-davki.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Potrdilo o številu zaposlenih <u>na dan oddaje vloge</u> (potrdilo lahko v roku ene ure od oddaje vloge na portalu SPOT pridobi zastopnik pravne osebe ali njegov pooblaščenec. Povezava do portala SPOT: https://spot.gov.si/sl/)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Dokazilo o registraciji nove dejavnosti, v kolikor je prijavitelj v točki št. 7 prijavnega obrazca označil, da investicija predstavlja razširitev poslovanja na nove dejavnosti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Dokazilo da je prijavitelj na dan oddaje vloge zavezanec za plačilo DDV (FURS).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Dokazilo o lastništvu nepremičnine, v primeru preureditve ali obnove poslovnih in proizvodnih objektov (Zemljiška knjiga in / ali Register nepremičnin).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Priloga št. 2: **MERILA ZA VREDNOTENJE PRIJAVE – ZA UKREP 1**

MERILA ZA VREDNOTENJE	ŠTEVILO TOČK	DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK
VELIKOST PODJETJA		Max 5
Mikro podjetje	5	
Malo podjetje	3	
Srednje veliko podjetje	1	
STAROST PODJETJA – na dan oddaje vloge		Max 5
Do 1 leta	5	
Več kot 1 do 3 let	3	
Več kot 3 leta	2	
ŠTEVILO ZAPOSLENIH na dan oddaje vloge		Max 5
Več kot 3 zaposleni	5	
Samozaposlitev ali zaposlitev do 2 oseb	3	
Ni samozaposlenih ali zaposlenih oseb	0	
Vrsta naložbe		Max 5
Naložba v nakup opreme ter neopredmetenih osnovnih sredstev (patentov, licenc, know-howa ali nepatentiranega tehničnega znanja ali programske opreme)	5	
Naložba v nakup, komunalno opremljanje, gradnjo ali preureditev nepremičnin	3	
VPLIV INVESTICIJE NA POSLOVANJE		Max 5
Začetna investicija	5	
Razširitev na nove dejavnosti	4	
Povečan obseg poslovanja	3	
Ohranjanje obsega poslovanja	2	
SOFINANCIRANJE INVESTICIJE		Max 5
Delež sofinanciranja upravičenih stroškov z lastnimi sredstvi od 75% naprej	5	
Delež sofinanciranja upravičenih stroškov z lastnimi sredstvi od 50% do 74,9%	3	
DODATNE TOČKE ZA SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA V STAREM MESTNEM JEDRU (SMJ)		Max 5
Prijavitelj ima na dan oddaje vloge registrirano dejavnost in izvaja investicijo na območju SMJ	5	
Investicija se izvaja na območju SMJ, vendar prijavitelj tam še nima registrirane dejavnosti (širitev ali nova dejavnost)	3	
Ostali	0	
SKUPAJ		/ 35

OBRAZLOŽITEV MERIL

1. Velikost podjetja

- a) Vlagatelj prejme oceno **5 točk**, če se podjetje uvršča v skupino **mikro podjetij**, kamor sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi zadnjih računovodskih izkazov najmanj 1 zaposlenega ter manj kot 10 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR.
- b) Vlagatelj prejme oceno **3 točke**, če se podjetje uvršča v skupino **malih podjetij**, kamor sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi zadnjih računovodskih izkazov najmanj 1 zaposlenega in manj kakor 50 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.
- c) Vlagatelj prejme oceno **1 točko**, če se podjetje uvršča v skupino **srednje velikih podjetij**, kamor sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi zadnjih računovodskih izkazov najmanj 1 zaposlenega in manj kakor 250 zaposlenih in imajo letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za ugotavljanje velikosti posamezne gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči (Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014; povezava: [http://eur-le.europa.eu/legal-content/SL/T/?uri=CELE %3A32014R0651](http://eur-le.europa.eu/legal-content/SL/T/?uri=CELE%3A32014R0651)). V ustrezno kategorijo se ob izpolnjevanju zgornjih pogojev uvrščajo tudi samostojni podjetniki, zadruga in zavodi.

Dokazilo: Ni potrebno prilagati dokazil, podatek pridobi občina iz evidence e-bonitete in Ajpesa.

2. Starost podjetja – na dan oddaje prijave

Za ocenjevanje obdobja delovanja podjetja se šteje čas od datuma vpisa subjekta v Poslovni register Slovenije do dneva oddaje vloge.

- a) Vlagatelj prejme oceno **5 točk** v primeru delovanja podjetja manj kot 1 leto.
- b) Vlagatelj prejme oceno **3 točke** v primeru delovanja podjetja več kot 1 leto in manj kot 3 leta.
- c) Vlagatelj prejme oceno **2 točki** v primeru delovanja podjetja več kot 3 leta.

Dokazilo: Ni potrebno prilagati dokazil, občina bo z vpogledom v poslovni register (AJPES) preverila resničnost navedb.

3. Število zaposlenih pri prijavitelju na dan oddaje vloge

Za število zaposlenih se upošteva število oseb, ki so bili prijavljeni na Zavodu za zdravstveno zavarovanje na dan prijave na javni razpis. Pri tem kriteriju se ne upošteva število na podlagi delovnih ur, temveč število prijavljenih oseb na Zavodu za zdravstveno zavarovanje (zavarovalna osnova 001 in 013).

V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (zavarovalna osnova

005). V primerih, ko 67. člen Zakona o delovnih razmerjih določa v posebnih primerih krajši delovni čas, se šteje, da je pogoj iz te točke javnega razpisa izpolnjen.

- a) Vlagatelj prejme oceno **5 točk** v primeru, če ima zaposlene **3 ali več oseb**, v kar je v primeru samozaposlitve všteta tudi samozaposlena oseba.
- b) Vlagatelj prejme oceno **3 točke** v primeru, če je samozaposlen oziroma ima zaposleni **do 2 osebi**.
- c) Vlagatelj prejme oceno **0 točk** v primeru, če **ni samozaposlen, niti nima zaposlenih oseb**.

Dokazilo: Prijavitelj mora za dokazovanje števila zaposlenih obvezno priložiti potrdilo o številu zaposlenih na dan oddaje vloge, ki ga lahko brezplačno in v roku ene ure pridobi sam na portalu SPOT (povezava: <https://spot.gov.si/sl/poslovanje/zaposlovanje-in-delovno-razmerje/socialna-varnost-in-zavarovanja/pridobitev-potrdila-o-stevilu-zaposlenih/>).

4. Vrsta naložbe

- a) Vlagatelj prejme oceno **5 točk** v primeru naložbe v nakup opreme ter neopredmetenih osnovnih sredstev (patentov, licenc, know-howa ali nepatentiranega tehničnega znanja ali programske opreme).
- b) Vlagatelj prejme oceno **3 točke** v primeru naložbe v nakup, komunalno opremljanje, gradnjo ali preureditev nepremičnin

V kolikor prijavitelj prijavi obe vrsti naložbe, se pri točkovanju upošteva tista naložba, ki po znesku prevladuje v prijavljeni finančni konstrukciji.

5. Vpliv investicije na poslovanje

Vlagatelj mora skozi vlogo čim bolj podrobno opisati in utemeljiti, kako bo investicija vplivala na poslovanje in priložiti ustrezne priloge za dokazovanje navedb.

- a) **Začetna investicija (5 točk):** Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega podjetja ali poslovne enote. Podjetje ali poslovna enota se smatra, kot novo, če je bilo ustanovljeno v roku enega leta od oddaje vloge.
- b) **Razširitev na nove dejavnosti (4 točke):** Za investicijo v razširitev na nove dejavnosti po klasifikaciji SKD znotraj obstoječega obrata se šteje investicija v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva za diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote v nove proizvode ali storitve, ki niso bili predhodno proizvedeni v obstoječem obratu. Registracijo nove dejavnosti, ki mora biti vpisana v obdobju od 1. 1. 2025 do dneva oddaje vloge, se dokazuje z dokazilom o vpisu v Poslovni register.
- c) **Povečan obseg poslovanja (3 točke):** Investicija ne predstavlja nove dejavnosti, omogoča pa večji obseg proizvodov ali storitev v smislu širitve zmogljivosti obstoječe poslovne enote, npr. zmogljivejša oprema, nakup dodatne opreme, razširitev kapacitete poslovnega prostora ipd.
- d) **Ohranjanje obsega poslovanja (2 točki):** Investicija ne predstavlja povečanja obsega poslovanja, npr. investicije v vzdrževanje poslovnih prostorov, nakup opreme, ki ne omogoča večje zmogljivosti in produktivnosti ipd.

6. Sofinanciranje investicije

Finančno konstrukcijo investicije vlagatelj opredeli v prijavnem obrazcu. Po tem razpisu je za Ukrep 1 možno sofinanciranje največ do višine 50% upravičenih stroškov oziroma največ 4.000,00 EUR.

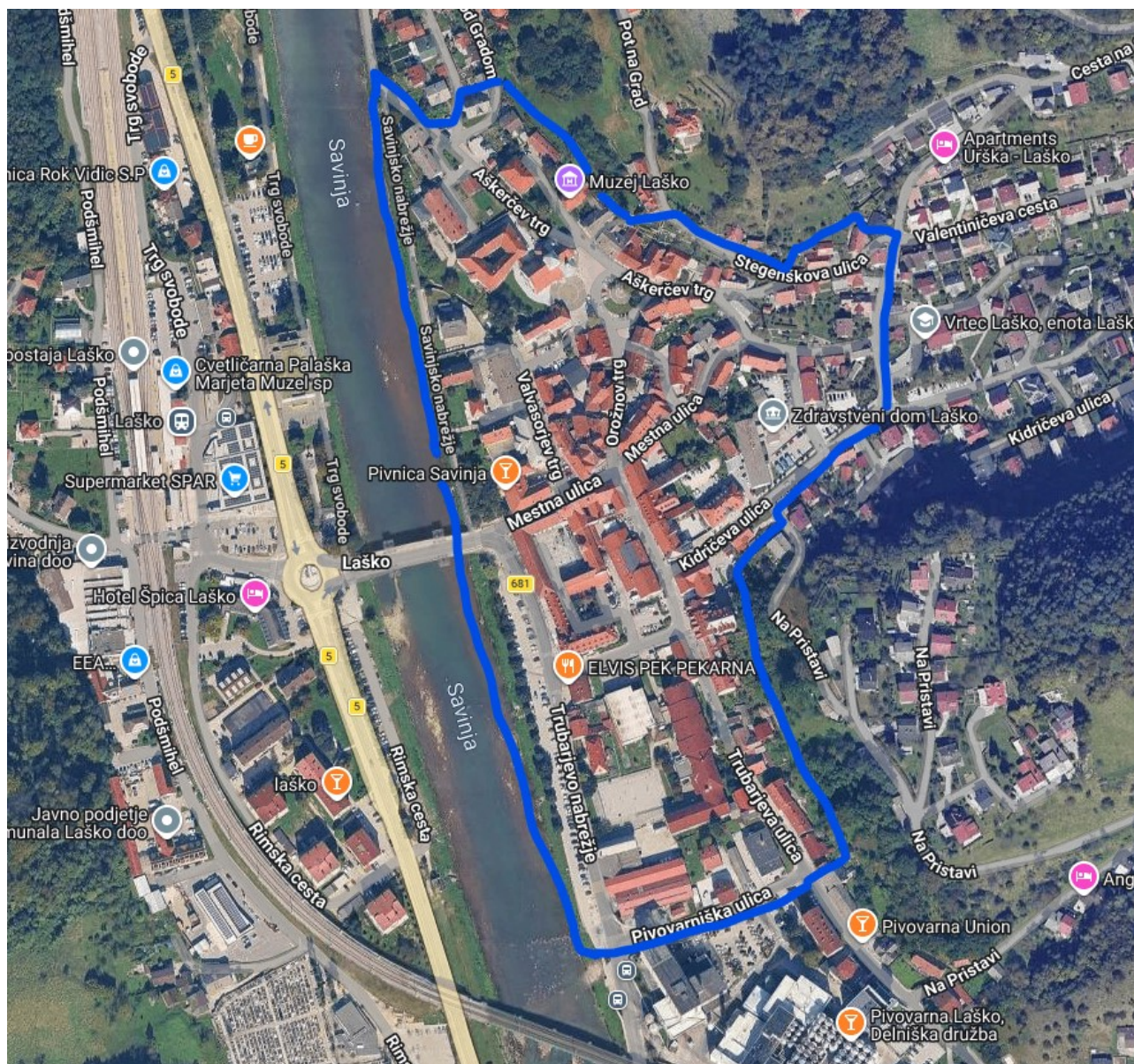
- a) Vlagatelj prejme oceno **5 točk** v primeru sofinanciranja upravičenih stroškov z lastnimi sredstvi od vključno 75 % naprej.
- b) Vlagatelj prejme oceno **3 točke** v primeru sofinanciranja upravičenih stroškov z lastnimi sredstvi od vključno 50% do vključno 74,9 %.

7. Spodbujanje podjetništva v starem mestnem jedru (SMJ)

Za ocenjevanje upravičenosti do dodatnih točk se upošteva lokacija izvajanja investicije ter registrirana dejavnost vlagatelja na dan oddaje vloge.

- a) Vlagatelj prejme oceno **5 točk** v primeru, da ima na dan oddaje vloge registrirano dejavnost in investicijo izvaja na območju starega mestnega jedra (SMJ).
- b) Vlagatelj prejme oceno **3 točke** v primeru, da se investicija izvaja na območju starega mestnega jedra (SMJ), vendar vlagatelj na tem območju na dan oddaje vloge še nima registrirane dejavnosti (širitev obstoječe dejavnosti ali vzpostavitev nove dejavnosti).
- c) Vlagatelj prejme oceno **0 točk** v primeru, da se investicija ne izvaja na območju starega mestnega jedra (SMJ)

Območje starega mestnega jedra (SMJ):



OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

(izpolni vlagatelj)

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Laško – glavna pisarna - vhodna
štampljka za dokumente)

**OBČINA LAŠKO
MESTNA ULICA 2**

3270 LAŠKO

"NE ODPIRAJ – RAZPIS PODJETNIŠTVO 2026 – UKREP ŠT. _____"